

محافظة.....
مديرية التربية والتعليم
إدارة.....
مدرسة.....

إخلاء طرف

الاسم /
الوظيفة / الدرجة /
الجهة المنقول منها /
الجهة المنقول إليها /
تاريخ إخلاء الطرف /
أنه في يوم / عقب انتهاء العمل الرسمي
وقد أخلت المدرسة السيد الأستاذ /
المنقول إلى / بوظيفة /
تنفيذ أمر النقل / الصادر /
بتاريخ / على أن يسلم سيادته العمل بالجهة
صباح يوم /
عهدة المدرسة ش . ع أمين العمل
.....
..... أمين المكتبة أمين التوريدات مدير المدرسة
.....

محافظة.....
مديرية التربية والتعليم
إدارة.....
مدرسة.....

إخلاء طرف

الاسم /
الوظيفة / الدرجة /
الجهة المنقول منها /
الجهة المنقول إليها /
تاريخ إخلاء الطرف /
أنه في يوم / عقب انتهاء العمل الرسمي
وقد أخلت المدرسة السيد الأستاذ /
المنقول إلى / بوظيفة /
تنفيذ أمر النقل / الصادر /
بتاريخ / على أن يسلم سيادته العمل بالجهة
صباح يوم /
عهدة المدرسة ش . ع أمين العمل
.....
..... أمين المكتبة أمين التوريدات مدير المدرسة
.....

محافظة.....
مديرية التربية والتعليم
إدارة.....
مدرسة.....

إخلاء طرف

الاسم /
الوظيفة / الدرجة /
الجهة المنقول منها /
الجهة المنقول إليها /
تاريخ إخلاء الطرف /
أنه في يوم / عقب انتهاء العمل الرسمي
وقد أخلت المدرسة السيد الأستاذ /
المنقول إلى / بوظيفة /
تنفيذ أمر النقل / الصادر /
بتاريخ / على أن يسلم سيادته العمل بالجهة
صباح يوم /
عهدة المدرسة ش . ع أمين العمل
.....
..... أمين المكتبة أمين التوريدات مدير المدرسة
.....

محافظة.....
مديرية التربية والتعليم
إدارة.....
مدرسة.....

إخلاء طرف

الاسم /
الوظيفة / الدرجة /
الجهة المنقول منها /
الجهة المنقول إليها /
تاريخ إخلاء الطرف /
أنه في يوم / عقب انتهاء العمل الرسمي
وقد أخلت المدرسة السيد الأستاذ /
المنقول إلى / بوظيفة /
تنفيذ أمر النقل / الصادر /
بتاريخ / على أن يسلم سيادته العمل بالجهة
صباح يوم /
عهدة المدرسة ش . ع أمين العمل
.....
..... أمين المكتبة أمين التوريدات مدير المدرسة
.....